

Утверждаю
Директор МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ»

Приказ № 6-01 от 20.12.2012 г.

Т.С. Варламова



исс. 5.000

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции МБУ ДО «Центр внешкольной работы ЗМР РТ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее - Положение) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее - ЦВР) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральному закону от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции, закону Республики Татарстан от 30.03.2006г. «О противодействии коррупции в Республике Татарстан».

1.2. Настоящим положением определяется порядок создания и деятельности комиссии по противодействию коррупции в ЦВР (далее - комиссия).

1.3. Комиссия образована в целях: недопущения в ЦВР возникновения причин и условий, порождающих коррупцию; предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений при осуществлении деятельности ЦВР и в ходе выполнения работниками ЦВР трудовых обязанностей. Основными задачами деятельности комиссии являются:

- подготовка предложений по выработке и реализации муниципальным учреждением антикоррупционной политики;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению и распространению проявлений коррупции в деятельности муниципального учреждения;
- создание единой системы информирования работников муниципального учреждения по вопросам противодействия коррупции;
- рассмотрение вопросов предотвращения проявлений коррупции и их выявления;
- контроль за реализацией выполнения антикоррупционных мероприятий в муниципальном учреждении;
- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами по вопросам реализации антикоррупционной политики;

-взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

-разработка программных мероприятия по реализации антикоррупционной политики и осуществление контроля за их реализацией;

-разработка решений, направленных на предупреждение и пресечение должностных правонарушений и злоупотреблений в МБУ ДО «Центр внешкольной работы ЗМР РТ», устранение причин коррупции и условий, способствующих ее возникновению в системе подведомственных учреждений и организаций;

-содействие организации общественной антикоррупционной экспертизы правовых актов представительного и исполнительного органов Зеленодольского муниципального района и их проектов;

- содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды.

1.4. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законодательством о противодействии коррупции и настоящим Положением о комиссии.

II. Порядок образования и работы Комиссии

2.1. Комиссия является постоянно действующим органом, который образован для реализации целей, указанных в пункте 1 Положения.

2.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие (двух раз в год). По решению Председателя комиссии либо заместителя Председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителей председателя и членов Комиссии.

2.4. В состав Комиссии входят:

директор;

заместитель директора муниципального учреждения;

педагогические работники;

ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2.5. Комиссия формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2.6. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу, созывает и проводит заседания Комиссии. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются Председателем Комиссии.

2.7. На период временного отсутствия Председателя Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности исполняет один из заместителей Председателя Комиссии.

2.8. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, о дате, времени и месте проведения

заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются заместителем Председателя комиссии.

2.9. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

2.10. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с Председателем Комиссии.

2.11. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

2.12. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.13. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

2.14. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывает Председатель Комиссии.

2.15. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

2.16. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

2.17. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством.

III. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

- комиссия координирует деятельность муниципального учреждения по реализации мер противодействия коррупции;

- комиссия вносит на рассмотрение предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;

- принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности муниципального учреждения по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений;

- взаимодействует с территориальными органами государственной власти Республики Татарстан и Российской Федерации, расположенными на

территории Зеленодольского муниципального района, с органами местного самоуправления по вопросам реализации антикоррупционной политики;

- осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам реализации антикоррупционной политики на территории Зеленодольского муниципального района;

- запрашивает в установленном порядке от органов государственной власти и местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предприятий и организаций информацию в пределах своей компетенции.

- изучает, анализирует и обобщает поступающие в комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует руководителя организации о результатах этой работы.

3.2. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг организацией.